

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

«Επιστήμες της Αγωγής: Παιδαγωγική & Διδακτική Πράξη»

1. Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών

1.1. Διαδικασία Προκήρυξης

Η υπό προκήρυξη ειδικότητα (ή οι υπό προκήρυξη ειδικότητες), ο μήνας που θα γίνει αυτή, καθώς και ο ανώτατος αριθμός των υπό κατάληψη θέσεων μεταπτυχιακών φοιτητών καθορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος κάθε έτος. Η προκήρυξη δημοσιεύεται στα έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα μαζικής ενημέρωσης. Η επιλογή των εισακτέων γίνεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

1.2. Προϋποθέσεις Υποψηφιότητας

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι:

(α) των Παιδαγωγικών Τμημάτων, των Τμημάτων Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία, και Τμημάτων Ψυχολογίας, Κοινωνιολογίας, ή Κοινωνικής Εργασίας των Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αντίστοιχων Πανεπιστημιακών Τμημάτων της αλλοδαπής,

(β) άλλων Τμημάτων Α.Ε.Ι. και πρώην Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, εφόσον έχουν εξετασθεί επιτυχώς σε δύο τουλάχιστον μαθήματα των Επιστημών της Αγωγής ή συναφή μαθήματα με το γνωστικό αντικείμενο της προκηρυγμένης ειδίκευσης.

Οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλουν στη Γραμματεία του Π.Τ.Π.Ε. αίτηση, βιογραφικό σημείωμα, αντίγραφα τίτλων σπουδών, αναλυτικό πιστοποιητικό προπτυχιακών σπουδών (όπου αναφέρονται όλα τα μαθήματα που έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς και η επίδοση τους σ' αυτά), καθώς και ενδεχόμενα πτυχία ξένης γλώσσας. Η επιτροπή επιλογής της ειδικότητας αποφασίζει για (α) τη συνάφεια των προαπαιτούμενων προπτυχιακών μαθημάτων με τις επιστήμες της αγωγής ή με το γνωστικό αντικείμενο της εκάστοτε προκηρυγμένης ειδικότητας στην οποία κάνει αίτηση ο υποψήφιος μεταπτυχιακός φοιτητής και (β) για τη συνάφεια με το αντικείμενο της ειδικότητας του πτυχίου των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών που προέρχονται από Τμήματα Τ.Ε.Ι, τα οποία δεν περιλαμβάνονται στην ανωτέρω παράγραφο.

Οι φοιτητές που προέρχονται από Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. οι οποίοι δεν πληρούν τα κριτήρια των συναφών μαθημάτων με τις επιστήμες της αγωγής ή με το αντικείμενο της ειδικότητας, εφόσον επιλεγούν είναι υποχρεωμένοι να εξετασθούν επιτυχώς σε 2 προπτυχιακά μαθήματα των επιστημών της αγωγής τα οποία θα ορίσει η Συνέλευση του Τμήματος.

Η διαπίστωση της αναγνώρισης του ιδρύματος της αλλοδαπής και του χορηγούμενου τίτλου ιδρύματος της αλλοδαπής γίνεται από το Πανεπιστήμιο Κρήτης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 304 του ν.4957/2022, εάν το ίδρυμα της αλλοδαπής ή ο χορηγούμενος τίτλος δεν είναι ήδη αναγνωρισμένα από τον ΔΟΑΤΑΠ.

Οι Έλληνες πτυχιούχοι πρέπει να γνωρίζουν επαρκώς μια ξένη γλώσσα: Αγγλικά, Γαλλικά ή Γερμανικά. Η γνώση της ξένης γλώσσας πρέπει να είναι τουλάχιστον επιπέδου B2. Για να ελεγχθεί αυτή η γνώση, οι υποψήφιοι καλούνται να καταθέσουν επικυρωμένα πτυχία ξένων γλωσσών που να αποδεικνύουν το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους, εκτός και εάν έχουν αποκτήσει αναγνωρισμένο τίτλο σπουδών σε χώρα της αλλοδαπής, όπου η γλώσσα πραγματοποίησης των σπουδών ήταν η Αγγλική, η Γαλλική ή η Γερμανική.

Εφόσον, τα μαθήματα στην υπό προκήρυξη ειδικότητα του Π.Μ.Σ. έχει αποφασιστεί ότι θα γίνονται μόνο στην ελληνική γλώσσα, τότε οι υπήκοοι ξένων χωρών πρέπει να έχουν επαρκή γνώση της Ελληνικής γλώσσας, η διαπίστωση της οποίας γίνεται με γραπτή δοκιμασία ή με την κατάθεση σχετικού πτυχίου γλωσσομάθειας.

1.3. Επιλογή των Εισακτέων

Η επιλογή των εισακτέων στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Επιστήμες της Αγωγής: Παιδαγωγική & Διδακτική Πράξη» διεξάγεται ως εξής:

(α) Συνέντευξη και αξιολόγηση φακέλου υποψηφίου από την Επιτροπή Επιλογής της Ειδικότητας η οποία έχει οριστεί από τη Συντονιστική Επιτροπή.

(β) Δύο συστατικές επιστολές από Καθηγητές του Πανεπιστημίου από το οποίο ολοκλήρωσε τις προπτυχιακές σπουδές του ο υποψήφιος μεταπτυχιακός φοιτητής, εφόσον αυτές κριθούν απαραίτητες από τη Συνέλευση του Τμήματος κατά τη διαδικασία προκήρυξης της ειδικότητας.

Ο βαθμός επιτυχίας κάθε υποψηφίου προκύπτει από συνεκτίμηση των εξής κυρίως κριτηρίων: (α) το γενικό βαθμό του πτυχίου, (β) το βαθμό της πτυχιακής εργασίας, όπου προβλέπεται στο προπτυχιακό επίπεδο, (γ) το βαθμό σε δύο προπτυχιακά μαθήματα συγγενικά με την προκηρυγμένη ειδικότητα, (δ) την τυχόν ερευνητική δραστηριότητα του υποψηφίου, (ε) το βαθμό επίδοσης στη συνέντευξη (στ) επαγγελματική εμπειρία, (ζ) εκπαιδευτική εμπειρία.

Εάν οι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές (ΜΦ) που έχουν κάνει αίτηση σε μια ειδικότητα είναι περισσότεροι από τον τριπλάσιο αριθμό των προκηρυγμένων θέσεων τότε γίνεται προεπιλογή ενός αριθμού υποψηφίων ΜΦ. Η προεπιλογή στηρίζεται στα κριτήρια «α, β, γ, δ, ε, στ, ζ» της προηγούμενης παραγράφου και καταρτίζεται μία λίστα από υποψηφίους ΜΦ που δεν υπερβαίνουν το διπλάσιο αριθμό των προκηρυγμένων θέσεων. Μόνο οι υποψήφιοι ΜΦ που είναι στην λίστα προεπιλογής προσέρχονται στη συνέντευξη. Η τελική κατάταξη των υποψηφίων ΜΦ λαμβάνει υπόψη και το βαθμό της συνέντευξης, εφόσον ο βαθμός αυτός είναι πάνω από τη βάση (π.χ. τουλάχιστον 5 με άριστα το 10). Εάν ο βαθμός της συνέντευξης είναι κάτω από τη βάση, τότε ο υποψήφιος ΜΦ αποκλείεται αυτόματα από τη διαδικασία επιλογής.

Εάν το σύνολο των επιτυχόντων εισακτέων σε μία ειδικότητα είναι μικρότερο από 8, τότε αυτή δεν είναι βιώσιμη για να λειτουργήσει. Σε αυτήν την περίπτωση, οι υποψήφιοι Μ.Φ. καλούνται να δηλώσουν, αν επιθυμούν να εκτιμηθούν τα προσόντα τους για να εισαχθούν σε άλλη βιώσιμη ειδικότητα που έχει προκηρυχθεί την τρέχουσα ακαδημαϊκή περίοδο και στην οποία συνεχίζουν να υπάρχουν κενές θέσεις εισακτέων. Δύναται να γίνει επαναπροκύρηξη θέσεων εντός 3 μηνών από την αρχική έκδοση των αποτελεσμάτων εισδοχής στο ΠΜΣ και πριν την έναρξη του εξαμήνου, προκειμένου να συμπληρωθούν οι κενές θέσεις.

Όλοι οι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές αξιολογούνται από την Επιτροπή Επιλογής για την ακρίβεια και γνησιότητα των δικαιολογητικών που έχουν καταθέσει. Η αξιολόγησή τους γίνεται βάσει συγκεκριμένων κριτηρίων, όπως παρατίθενται παρακάτω. Τα μόρια που δίνει κάθε κριτήριο προστίθενται χωρίς ωστόσο να είναι αναγκαίο οι υποψήφιοι να έχουν συλλέξει μόρια από όλα τα κριτήρια. Τα κριτήρια είναι μετρήσιμα και δίνουν ένα ορισμένο αριθμό μορίων για κάθε υποψήφιο. Η μοριοδότηση των παραστατικών που γίνονται αποδεκτά, η διενέργεια και η βαθμολόγηση της συνέντευξης γίνονται από την Επιτροπή Επιλογής.

Με βάση το σύνολο των μορίων καταρτίζεται ο τελικός πίνακας κατάταξης των υποψηφίων της ειδικότητας και με βάση τη σειρά των υποψηφίων γίνεται η επιλογή τους. Εάν κάποιος υποψήφιος αρνηθεί να εγγραφεί, τη σειρά του παίρνει ο επόμενος στη σειρά κατάταξης. Εάν ισοβαθμήσουν στην τελευταία θέση παραπάνω τους ενός υποψήφιοι τότε επιλέγονται όλοι.

Τα κριτήρια εισαγωγής χωρίς το κριτήριο της γραπτή δοκιμασίας ορίζονται ενδεικτικά ως εξής:

α/α	Κριτήρια	Επεξήγηση	Μέγιστη Μοριοδότηση ⁹
α	Βαθμός πτυχίου ¹	Η βαθμολόγηση γίνεται αναλογικά ^{1α}	15

β	Βαθμός συναφούς πτυχιακής εργασίας ²	Η πτυχιακή εργασία πρέπει να έχει συνάφεια με το αντικείμενο της υπο προκήρυξη ειδικότητας.	10
γ	Βαθμός σε δύο μαθήματα σχετικά με την κατεύθυνση που θα ακολουθήσει ο υποψήφιος	Τα μαθήματα αυτά τα προσδιορίζει η αρμόδια επιτροπή επιλογής. Ακολουθείται η ίδια διαδικασία μοριοδότησης όπως με το βαθμό πτυχίου	5
δ	Τυχόν ερευνητική δραστηριότητα	Κατοχή άλλου μεταπτυχιακού τίτλου	3
		Κατοχή Διδακτορικού Διπλώματος.	5
		Δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά (1 ^ο όνομα) ³	6 (3 ανά δημοσίευση)
		Δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά (2 ^ο όνομα και εξής) ³	4 (2 ανά δημοσίευση)
		Ανακοινώσεις σε συνέδρια ⁴	2 (1 ανά δημοσίευση)
		Δημοσιεύσεις σε πρακτικά συνεδρίων ή συλλογικών τόμων	2 (1 ανά δημοσίευση)
		Η μέγιστη μοριοδότηση από δημοσιεύσεις δεν μπορεί να ξεπεράσει τα 10 μόρια.	
ε	Συνέντευξη ⁶	Συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα ⁵	2
ε	Συνέντευξη ⁶	Βαθμός επίδοσης στη συνέντευξη	30
στ	Συναφής επαγγελματική εμπειρία ⁷	Ανάλογα με το χρόνο υπηρεσίας	10
ζ	Εκπαιδευτική εμπειρία ⁸	Ανάλογα με το χρόνο υπηρεσίας	10
Σύνολο			100

Σημειώσεις:

¹ Σε περίπτωση 2^{ου} πτυχίου λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός μόνο του πτυχίου εκείνου που είναι συναφέστερο πρώτον με τις επιστήμες της αγωγής και ακολούθως με το αντικείμενο της κατεύθυνσης.

^{1α} Όποιος έχει βαθμό πτυχίου 10 λαμβάνει 15 μόρια, όποιος έχει 8,45 λαμβάνει $(8,45 \times 15) / 10 = 12,68$.

² Για την πιστοποίηση της πτυχιακής εργασίας χρειάζεται:

1. Βεβαίωση από τη γραμματεία του Τμήματος από το οποίο αποφοίτησε ο υποψήφιος όπου θα φαίνεται η βαθμολογία και ο τίτλος της πτυχιακής εργασίας, σε περίπτωση που αυτά δεν αναγράφονται στο πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας.
2. Μία φωτοτυπία της πρώτης σελίδας της εργασίας, για να πιστοποιηθεί ο αριθμός των συγγραφέων. Σε περίπτωση πολλών συγγραφέων ο βαθμός διαιρείται με τον αριθμό των συγγραφέων.

3. Η πτυχιακή εργασία μοριοδοτείται μόνο εφόσον έχει συνάφεια με το αντικείμενο της ειδικότητας.

³ Σ' αυτό το κριτήριο ο υποψήφιος πρέπει στο φάκελο υποψηφιότητας να καταθέσει:

1. ολόκληρη τη δημοσίευση (φωτοτυπία από τις σελίδες του περιοδικού),
2. φωτοτυπία της σελίδας του περιοδικού με την επιστημονική επιτροπή, και γ) φωτοτυπία του εξωφύλλου.

⁴ Φωτοτυπία της πρώτης σελίδας του επίσημου βιβλίου των περιλήψεων ή των πρακτικών του Συνεδρίου.

⁵ Για συμμετοχή σε ερευνητικό πρόγραμμα απαιτείται βεβαίωση από την επιτροπή ερευνών του φορέα υλοποίησης.

⁶ Η συνέντευξη μπορεί να γίνει δια ζώσης ή με προγραμματισμένη τηλεδιάσκεψη. Ο βαθμός του υποψήφιου στη συνέντευξη πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με τη βάση (π.χ. 10 στα 20) για μπορεί να εισαχθεί στο Π.Μ.Σ.

⁷ Η επαγγελματική προϋπηρεσία (δε μπορεί να είναι εκπαιδευτική) πρέπει να είναι συναφής με την ειδικότητα του ΠΜΣ και αποδεικνύεται με τα εξής δικαιολογητικά:

1. Επαγγελματική εμπειρία στο δημόσιο τομέα: Οι βεβαιώσεις απασχόλησης στον Δημόσιο Τομέα θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες και να αναγράφουν με σαφήνεια το χρονικό διάστημα της εργασίας ή τις ώρες απασχόλησης (σε περίπτωση ωρομίσθιας απασχόλησης).

2. Επαγγελματική εμπειρία στον ιδιωτικό τομέα: Οι βεβαιώσεις απασχόλησης στον Ιδιωτικό Τομέα εφόσον πρόκειται για: α) Μισθωτούς θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από τον εργοδότη και να αναγράφουν με σαφήνεια το χρονικό διάστημα της εργασίας (ή τις ώρες απασχόλησης σε περίπτωση ωρομίσθιας απασχόλησης, καθώς επίσης και επικυρωμένα φωτοαντίγραφα βιβλιαρίων ενσήμων του ΙΚΑ ή βεβαίωση ενσήμων για το αντίστοιχο χρονικό διάστημα. β) Ελεύθερους Επαγγελματίες θα πρέπει απαραίτητα να έχουν εκδοθεί από το αντίστοιχο Επαγγελματικό ή άλλο Επιμελητήριο ή Επαγγελματικό Σύλλογο και να αναγράφουν με σαφήνεια το χρονικό διάστημα άσκησης του επαγγέλματος.

3. Επαγγελματική εμπειρία σε σωματεία, συλλόγους, ομοσπονδίες κλπ.: Η επαγγελματική εμπειρία βεβαιώνεται με τη κατάθεση συμβολαίων, όπου θα αναγράφεται το είδος της σχέσης εργασίας, καθώς επίσης και ο ακριβής χρόνος απασχόλησης. Τα συμβόλαια θα πρέπει να συνοδεύονται με επικυρωμένα φωτοαντίγραφα βιβλιαρίων ενσήμων για το αντίστοιχο χρονικό διάστημα.

4. Επαγγελματική εμπειρία εκτός Ελλάδος: Η επαγγελματική εμπειρία εκτός Ελλάδος αναγνωρίζεται εφόσον ο υποψήφιος υποβάλει: α) Δήλωση εργοδότη συνοδευμένη από επίσημη μετάφραση. β) Στοιχεία επικοινωνίας του εργοδότη.

5. Σημαντική Παρατήρηση: Δικαιολογητικά που δεν εμπίπτουν στις παραπάνω κατηγορίες δεν γίνονται δεκτά ως αποδεικτικά επαγγελματικής προϋπηρεσίας και δεν αξιολογούνται.

Για να λάβει ο υποψήφιος 5 μόρια θα πρέπει να έχει τουλάχιστον 2 ημερολογιακά έτη επαγγελματικής εμπειρίας (24 μήνες). Σε περίπτωση λιγότερης χρονικά εμπειρίας λαμβάνει κλασματικά αντίστοιχα μόρια, π.χ για 9 μήνες επαγγελματικής εμπειρίας λαμβάνει $(9 \times 5) / 24 = 1,875$

⁸ Η εκπαιδευτική εμπειρία βεβαιώνεται από την αρμόδια διεύθυνση εκπαίδευσης που υπηρέτησε ο υποψήφιος. Σε περίπτωση ιδιωτικού εκπαιδευτηρίου από το μισθολόγιο του ιδιωτικού εκπαιδευτηρίου και από βεβαίωση του εργοδότη όπου θα αναφέρονται τα εκπαιδευτικά καθήκοντα του υποψηφίου. Για να λάβει ο υποψήφιος 10 μόρια θα πρέπει να έχει τουλάχιστον 2 ημερολογιακά έτη εκπαιδευτικής εμπειρίας (24 μήνες). Σε περίπτωση λιγότερης χρονικά εμπειρίας λαμβάνει κλασματικά αντίστοιχα μόρια, π.χ για 13 μήνες εκπαιδευτικής εμπειρίας λαμβάνει $(13 \times 10) / 24 = 5,416$. Η εκπαιδευτική εμπειρία δεν μπορεί να υπολογιστεί ως επαγγελματική εμπειρία.

⁹ Η μέγιστη μοριοδότηση ανά κριτήριο μπορεί να διαφοροποιείται μετά από απόφαση της Συνέλευση του τμήματος κατά τη διαδικασία προκήρυξης της ειδικότητας που θα δεχτεί ΜΦ στο Π.Μ.Σ.

1.4. Διεύθυνση του Μεταπτυχιακού Προγράμματος

Η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδια για την κατάρτιση και την αποτελεσματική εφαρμογή του Π.Μ.Σ έπειτα από σχετική εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Ειδικότερα η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδια για τα εξής:

1. Έγκριση προκήρυξης και βιώσιμης λειτουργίας μίας ειδικότητας του Π.Μ.Σ.
2. Έγκριση των κριτηρίων για την επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών σε κάθε ειδικότητα του Π.Μ.Σ.
3. Έγκριση του προγράμματος σπουδών κάθε ειδικότητας του Π.Μ.Σ.
4. Έγκριση του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.
5. Απόφαση για το ύψος των τελών φοίτησης και τον αριθμό των υποτροφιών.
6. Απόφαση για το ύψος της αμοιβής των διδασκόντων για τις δαπάνες διδασκαλίας τους στο Π.Μ.Σ. πέραν των τυπικών διδακτικών τους υποχρεώσεων στο Τμήμα, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στις κείμενες διατάξεις.
7. Απόφαση για το προσωπικό που θα απασχοληθεί στην γραμματειακή και τεχνολογική υποστήριξη του Π.Μ.Σ.
8. Απόφαση για οποιοδήποτε θέμα εισηγηθεί η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για την αποτελεσματική εφαρμογή του μεταπτυχιακού προγράμματος.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και ανήκει κατά προτεραιότητα (ν. 4957/2022) στη βαθμίδα του Καθηγητή ή του Αναπληρωτή Καθηγητή. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. προεδρεύει της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., συνεργάζεται με τον Υπεύθυνο κάθε ειδικότητας και εισηγείται στην Συνέλευση του Τμήματος κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική εφαρμογή του Π.Μ.Σ. Η θητεία του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. είναι διετής και μπορεί να ανανεωθεί χωρίς περιορισμό.

Ως Υπεύθυνος για κάθε υπό προκήρυξη ειδικότητα ορίζεται κάθε Απρίλιο από τη Συνέλευση ένα μέλος ΔΕΠ του Τμήματος με συναφές επιστημονικό έργο με την ειδικότητα που πρόκειται να προκηρυχθεί. Ο Υπεύθυνος κάθε ειδικότητας είναι αρμόδιος για την κατάθεση του προγράμματος σπουδών της ειδικότητας στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., το συντονισμό του προγράμματος σπουδών της ειδικότητας και τη συνεπή υλοποίησή του.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. εκλέγεται ανά διετία με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και απαρτίζεται από 5 μέλη ΔΕΠ του Τμήματος που έχουν αναλάβει ενεργό μεταπτυχιακό έργο ή την επίβλεψη διδακτορικών διατριβών. Η θητεία όλων των μελών της Σ.Ε. δύναται να ανανεωθεί από τη Συνέλευση.

Ειδικότερα:

1. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. προεδρεύει της Συντονιστικής Επιτροπής.
2. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι αρμόδιος για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.
3. Η Σ.Ε. συνεργάζεται με τον Υπεύθυνο κάθε ειδικότητας και είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τη λειτουργία του προγράμματος.
4. Η Σ.Ε. εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος για το ύψος των τελών φοίτησης, για το ύψος και το είδος των δαπανών διδασκαλίας του διδακτικού προσωπικού του Π.Μ.Σ. καθώς και τα ειδικότερα θέματα σχετικά με τον προϋπολογισμό και το κόστος λειτουργίας του Π.Μ.Σ.
5. Η Σ.Ε. εισηγείται στην Συνέλευση του Τμήματος για την απασχόληση προσωπικού που θα εργασθεί για την γραμματειακή και τεχνολογική υποστήριξη του Π.Μ.Σ.

6. Η Σ.Ε. συντάσσει και εισηγείται στην Συνέλευση του Τμήματος τον προϋπολογισμό και τον οικονομικό απολογισμό του Π.Μ.Σ. κάθε έτος και είναι αρμόδια για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού.
7. Η Σ.Ε. εισηγείται στην Συνέλευση του Τμήματος θέματα σχετικά με διαγραφή, αναστολή ή παράταση φοίτησης μεταπτυχιακών φοιτητών, καθώς και τις προϋποθέσεις για τη χορήγηση υποτροφιών.
8. Η Σ.Ε. εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος για κάθε θέμα που κρίνει ότι αφορά στην εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ.
9. Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή που εισάγεται σε μία ειδικότητα του Π.Μ.Σ., ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή ένας Καθηγητής ως ακαδημαϊκός σύμβουλος ο οποίος διδάσκει στην αντίστοιχη ειδικότητα του Π.Μ.Σ.
10. Η Επιτροπή Επιλογής (Ε.Ε.) ορίζεται από τη Σ.Ε. και συγκροτείται από μέλη ΔΕΠ του Τμήματός με συναφές επιστημονικό έργο με την υπό προκήρυξη ειδικότητα. Η Ε.Ε. είναι υπεύθυνη για την επιλογή των εισακτέων της προκηρυγμένης ειδικότητας, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό.
11. Η Επιτροπή Ενστάσεων ορίζεται από την Σ.Ε., συγκροτείται από μέλη ΔΕΠ του Τμήματός που δεν ανήκουν στην ΕΕ, και είναι υπεύθυνη για την εξέταση των ενστάσεων που τυχόν υποβληθούν και αφορούν στην διαδικασία επιλογής των εισακτέων.

1.5. Πρόγραμμα Μαθημάτων

Τα μαθήματα και η ερευνητική απασχόληση για την απονομή των τίτλων του Π.Μ.Σ. περιγράφονται ως εξής:

- (α) Κάθε μάθημα διδάσκεται στην ελληνική ή/και στην αγγλική γλώσσα επί 39 ώρες, οι οποίες αντιστοιχούν σε 13 συναντήσεις διάρκειας τριών (3) ωρών η καθεμία, έχουν τη μορφή σεμιναρίου και διακρίνονται σε τρεις κατηγορίες, τα μαθήματα κορμού, τα κατ' επιλογή υποχρεωτικά μαθήματα και τα σεμινάρια Διπλωματικής Μεταπτυχιακής Εργασίας. Το σεμινάριο Διπλωματικής Μεταπτυχιακής Εργασίας μπορεί να λάβει τη μορφή εξατομικευμένης μελέτης για κάθε φοιτητή και λαμβάνει ένα ενιαίο βαθμό μετά την υποστήριξη της διπλωματικής εργασίας ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής
- (β) Κάθε προσφερόμενο μάθημα πιστώνεται με μονάδες (ECTS) «λαμβανομένου υπόψη του συνολικού φόρτου εργασίας που απαιτείται για την επιτυχή ολοκλήρωσή» του (άρθρο 2, παράγρ. 1, της υπουργ. απόφ. Φ5/89656/Β3, Φ.Ε.Κ. 1466/13-8-2007). Ο συνολικός φόρτος εργασίας ανά εξάμηνο αποτιμάται σε ένα ανώτατο όριο τριάντα (30) πιστωτικών μονάδων. Ειδικότερα:

Τα μαθήματα κορμού πιστώνονται με 15 ECTS.

Τα κατ' επιλογή μαθήματα πιστώνονται με 15 ECTS.

Το Σεμινάριο Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και η εκπόνησή της πιστώνεται με 30 ECTS. Εάν ο φοιτητής επιλέξει να επιμερίσει το φόρτο της Διπλωματικής Μεταπτυχιακής Εργασίας σε 2 εξάμηνα (το Γ' και το Δ' Εξάμηνο) τότε λαμβάνει 15 ECTS για κάθε εξάμηνο.

Για την απόκτηση Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης απαιτείται η συμπλήρωση εκατό είκοσι (120) πιστωτικών μονάδων (ECTS).

- (γ) Οι φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθήσουν και να εξετασθούν επιτυχώς σε τουλάχιστον έξι (6) μεταπτυχιακά μαθήματα τα οποία αντιστοιχούν σε 90 πιστωτικές μονάδες και να παρακολουθήσουν σεμινάριο για να εκπονήσουν επιτυχώς μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία η οποία αντιστοιχεί σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες. Κάθε μάθημα βαθμολογείται από 0-10 και βάση επιτυχίας θεωρείται το 5. Ειδικότερα:

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και των τριών ειδικοτήτων υποχρεούνται να παρακολουθήσουν επιτυχώς δύο (2) μαθήματα κορμού (2 X 15 ECTS = 30 ECTS), τα οποία διδάσκονται κατά τα δύο πρώτα εξάμηνα σπουδών και τέσσερα (4) κατ' επιλογήν υποχρεωτικά μαθήματα (4 X 15 = 60), τα οποία διδάσκονται σε οποιοδήποτε εξάμηνο σπουδών.
2. Τουλάχιστον το ένα (1) από τα δύο (2) μαθήματα κορμού είναι υποχρεωτικά μάθημα συναφές με τις μεθόδους έρευνας της επιστημονικής κατεύθυνσης στην οποία ειδικεύονται οι μεταπτυχιακοί φοιτητές.
3. Τουλάχιστον τα τρία (3) από τα τέσσερα (4) κατ' επιλογήν υποχρεωτικά μαθήματα που θα επιλέξουν οι φοιτητές πρέπει να ανήκουν στα προσφερόμενα μαθήματα της ειδίκευσης που παρακολουθούν.
4. Ένα από τα κατ' επιλογήν μαθήματα δύνανται οι φοιτητές να τα παρακολουθήσουν από άλλη ειδικότητα ή από άλλο Π.Μ.Σ. που λειτουργεί στο Τμήμα, εφόσον τους δεχτεί ο διδάσκων και το επιτρέψει ο διευθυντής του Π.Μ.Σ..

(δ) Μετά το τέλος του Γ' εξαμήνου οι φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να αναλάβουν την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας υπό την εποπτεία ενός μέλους ΔΕΠ του Τμήματος. Ειδικότερα:

1. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία πρέπει να έχει συνάφεια με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και της ειδικότητας του φοιτητή. Για την εξέταση της διπλωματικής εργασίας ορίζεται τριμελής επιτροπή στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων και δύο άλλα μέλη που έχουν αντικείμενο συναφές με το Π.Μ.Σ. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία βαθμολογείται από 0-10 και βάση επιτυχίας θεωρείται το 5.
2. Ο ορισμός της τριμελούς επιτροπής γίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από αίτηση του επιβλέποντος ή του μεταπτυχιακού φοιτητή.
3. Όταν μέλη ΔΕΠ του Τμήματος αποχωρούν λόγω συμπλήρωσης του ορίου ηλικίας ή αποχωρούν λόγω διορισμού τους σε άλλο ΑΕΙ μπορούν να παραμείνουν ως επιβλέποντες.

(ε) Τα προσφερόμενα μαθήματα μπορεί να μετακινούνται από εξάμηνο σε εξάμηνο ανάλογα με τις διδακτικές δυνατότητες του Τμήματος και σύμφωνα με το σύστημα των πιστωτικών μονάδων (ECTS).

(στ) Για τις περιόδους των μαθημάτων και των εξετάσεων ακολουθείται το πρόγραμμα των εξαμήνων και εξεταστικών περιόδων του Τμήματος. Η αξιολόγηση των φοιτητών στα μαθήματα μπορεί να γίνει με εκπόνηση γραπτών εργασιών, γραπτών εξετάσεων ή συνδυασμό γραπτών εργασιών και γραπτών εξετάσεων.

(θ) Η διαδικασία ανάθεσης μαθημάτων και επίβλεψης μεταπτυχιακών φοιτητών για την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. Κάθε διδάσκων μπορεί να επιβλέψει σε κάθε έτος έως 6 φοιτητές.

(η) Η Σ.Ε. μπορεί να εισηγηθεί στη Συνέλευση του Τμήματος τη δυνατότητα λειτουργίας θερινών εξαμήνων για ταχύρρυθμη εκπαιδευτική κάλυψη ύλης εξαμήνου σε ορισμένα προσφερόμενα μαθήματα. Οι απαιτήσεις για την παρακολούθηση και εξέταση των μαθημάτων σε θερινό εξάμηνο παραμένουν ίδιες όπως προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό.

1.6. Ερευνητική και Βοηθητική Απασχόληση Μεταπτυχιακών Φοιτητών – Υποτροφίες

Οι υποψήφιοι για Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης προσφέρουν ερευνητικές και βοηθητικές υπηρεσίες στα Εργαστήρια του Τμήματος, σε συνέδρια κλπ. Μπορούν επίσης να συμμετέχουν σε εκπαιδευτικά προγράμματα ελληνικών ή ξένων Πανεπιστημίων, να συνεργάζονται με Πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα κ.ά. ιδρύματα της Ελλάδας ή του εξωτερικού. Προς τούτο οι υποψήφιοι μπορούν να υποστηριχθούν οικονομικά από το

Πανεπιστήμιο Κρήτης - μετά από έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος - ή από άλλο φορέα, για τη μετακίνηση και διαμονή τους σε πόλεις της Ελλάδας ή του εξωτερικού.

Το ΠΜΣ δύναται να παρέχει έναν αριθμό ανταποδοτικών υποτροφιών ή βραβεία αριστείας, σε μεταπτυχιακούς φοιτητές σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και μετά από εισήγηση της ΣΕ του προγράμματος. Οι υποτροφίες θα δίνονται με βάση ακαδημαϊκά ή άλλα αντικειμενικά κοινωνικά κριτήρια, σύμφωνα με εισήγηση της Σ.Ε. και απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος και θα εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Προγράμματος.

Το ΠΜΣ προβλέπεται να χορηγεί υποτροφίες κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 86 του Ν4957/2022 για το δικαίωμα δωρεάν φοίτησης σε Π.Μ.Σ. με τέλη φοίτησης, εφόσον πληρούνται τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια της κείμενης νομοθεσίας. Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών που απαλλάσσονται των τελών φοίτησης δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά έτος.

1.7. Διάρκεια Σπουδών

Η μέγιστη διάρκεια για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. είναι η διπλάσια από την προβλεπόμενη κανονική διάρκεια φοίτησης στην εκάστοτε υπουργική απόφαση που διέπει τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. Οποιαδήποτε παράταση του χρόνου φοίτησης εγκρίνεται από Συνέλευση του Τμήματος μετά από τεκμηριωμένη αίτηση του φοιτητή και σχετική εισήγηση της Σ.Ε.

Μερική φοίτηση σπουδών δύναται να αιτηθεί φοιτητής που εργάζεται αποδεδειγμένα, όπως ορίζει η παρ. 3 του άρθρου 76 του νόμου 4957/2022. Η άδεια για μερική φοίτηση σπουδών μεταπτυχιακού φοιτητή χορηγείται μετά από εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και δεν μπορεί η συνολική διάρκεια των σπουδών να είναι μεγαλύτερη από τη διάρκεια της προβλεπόμενης κανονικής διάρκειας σπουδών, ήτοι τα τέσσερα έτη. Κατά τη διάρκεια της μερικής φοίτησης σπουδών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί να εγγράφεται και να παρακολουθεί μαθήματα ή σεμινάρια που δεν ξεπερνούν τις 15 πιστωτικές μονάδες.

Αναστολή σπουδών μεταπτυχιακού φοιτητή χορηγείται μετά από εισήγηση της συντονιστικής επιτροπής και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για εξαιρετικά σοβαρούς λόγους (π.χ. απειλητικά για τη ζωή προβλήματα υγείας, μακροχρόνια νοσηλεία, επαπειλούμενη εγκυμοσύνη, ανάληψη εργασίας σε απομακρυσμένη περιοχή κ. ά) και δεν μπορεί να είναι διάρκειας μεγαλύτερης των δύο συνεχόμενων ακαδημαϊκών εξαμήνων ούτε μικρότερης του ενός εξαμήνου. Το αίτημα για αναστολή σπουδών πρέπει να υποβάλλεται πριν την έναρξη του εξαμήνου. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής έχει δικαίωμα να ζητήσει, με αίτησή του, αναστολή φοίτησης. Ο χρόνος αναστολής φοίτησης δεν υπολογίζεται στη διάρκεια των σπουδών που προβλέπεται στον παρόντα Κανονισμό.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής ο οποίος λαμβάνει άδεια αναστολής φοίτησης, όταν επαναλάβει τη φοίτησή του, εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του ως μεταπτυχιακός φοιτητής. Κατά τη διάρκεια της αναστολής αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα.

1.8. Παρακολούθηση Μαθημάτων και όροι διαγραφής

Προκειμένου να διδαχθεί ένα μάθημα επιλογής, πρέπει να επιλεγεί τουλάχιστον από οχτώ (8) φοιτητές. Το σεμινάριο διπλωματικής εργασίας μπορεί να υλοποιηθεί ακόμη και με έναν φοιτητή λόγω της ιδιαιτερότητας και της ερευνητικής φύσης του. Η παρακολούθηση των μαθημάτων στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση αδικαιολόγητων απουσιών πέραν του 1/3 των υποχρεωτικών ωρών παρακολούθησης ενός μαθήματος ο φοιτητής θα παρακολουθήσει εκ νέου το μάθημα.

Η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί επίσης να επιβάλει στο μεταπτυχιακό φοιτητή την παρακολούθηση μαθημάτων προπτυχιακού επιπέδου, στην περίπτωση που θα κρίνει ότι η κατάρτιση του δεν είναι επαρκής στην κατεύθυνση.

Οι φοιτητές οι οποίοι αποτυγχάνουν σε ένα μάθημα μετά την αξιολόγηση τους σε αυτό, σε δύο εξεταστικές περιόδους, παραπέμπονται στην Συνέλευση του Τμήματος με το ερώτημα της διαγραφής από τα μητρώα του Τμήματος. Οι φοιτητές που δεν ολοκληρώνουν τη διπλωματική τους εργασία μετά από δύο παρατάσεις του κανονικού χρόνου φοίτησης, παραπέμπονται στην Συνέλευση του Τμήματος με το ερώτημα της διαγραφής από τα μητρώα του Τμήματος λαμβάνοντας υπόψη την πορεία προόδου τους και την εισήγηση της Σ.Ε. Επίσης, ο φοιτητής διαγράφεται σε περίπτωση μη καταβολής των διδάκτρων ή σε περίπτωση μη δήλωσης μαθημάτων σε δύο συνεχή εξάμηνα φοίτησής του, εκτός και εάν έχει εγκριθεί προσωρινή αναστολή σπουδών.

1.9. Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Οι φοιτητές στο Γ' εξάμηνο καλούνται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ να υποβάλλουν αίτημα για εκπόνηση διπλωματικής εργασίας, εφόσον έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία 60 ECTS. Στο αίτημα αυτό αναγράφεται ενδεικτικά:

- (α) ο προτεινόμενος τίτλος ή το προτεινόμενο ερευνητικό θέμα της διπλωματικής,
- (β) μια σύντομη περίληψη της προτεινόμενης εργασίας,
- (γ) ο προτεινόμενος επιβλέπων καθηγητής/τρια καθώς και τα υπόλοιπα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής που θα πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Η Συνέλευση του Τμήματος εγκρίνει το θέμα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας κάθε φοιτητή, τον Επιβλέποντα Καθηγητή και την τριμελή επιτροπή μετά από σχετική εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.). Η Σ.Ε. κάνει την εισήγησή της αφού συζητά τις προτάσεις των φοιτητών και τους κατανέμει στους επιβλέποντες καθηγητές λαμβάνοντας υπόψη τις προτιμήσεις των φοιτητών, τη διαθεσιμότητα των καθηγητών καθώς και τα ερευνητικά τους ενδιαφέροντα. Στην περίπτωση που δεν κατατεθεί πρόταση θέματος εντός των χρονικών ορίων που ορίζει η πρόσκληση της Γραμματείας, η Σ.Ε. ορίζει τον Επιβλέποντα Καθηγητή, ο οποίος απαιτείται να είναι μέλος του Μεταπτυχιακού Προγράμματος, καθώς και τα άλλα δύο μέλη της Τριμελούς, που στην συνέχεια σε συνεννόηση με τον φοιτητή ορίζουν το θέμα.

Η μορφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ακολουθεί τους κανόνες συγγραφής ακαδημαϊκής γραφής της American Psychological Association (APA) και όποιες ειδικότερες προσαρμογές θεσπίσει η Σ.Ε του Π.Μ.Σ.

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία υποστηρίζεται ενώπιον τριμελούς επιτροπής αποτελούμενης από τον επιβλέποντα και δύο άλλα μέλη (το ένα μέλος της τριμελούς επιτροπής μπορεί να είναι ερευνητής ή διδάσκων στο Π.Μ.Σ. εκτός του οικείου Τμήματος), τα οποία τα ορίζει η Συνέλευση του Τμήματος, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό και στις κείμενες διατάξεις.

Κατά τη διαδικασία εξέτασης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, η τριμελής επιτροπή συνεκτιμά και αξιολογεί τα εξής:

1. τη γενική αναλυτική και συνθετική ικανότητα του φοιτητή,
2. την επαρκή βιβλιογραφική τεκμηρίωση του θέματος,
3. τον πλούτο, την ποιότητα και την αξιοπιστία των βιβλιογραφικών πηγών,
4. τη μεθοδολογία που ακολουθήθηκε για τη διερεύνηση του θέματος,
5. τον τρόπο επεξεργασίας και ανάλυσης των στοιχείων της έρευνας σε σχέση με το αντικείμενο της μελέτης,
6. την επιστημονική συμβολή της διπλωματικής εργασίας,

7. τη σαφήνεια ως προς τη διατύπωση των στόχων – ερωτημάτων – υποθέσεων της μελέτης καθώς και των νοημάτων,
8. τη γενικότερη ποιότητα και σαφήνεια των νοημάτων της εργασίας.

Μετά την επιτυχή υποστήριξη της διπλωματικής εργασίας ο υποψήφιος υποχρεούται να καταθέσει αντίτυπο της εργασίας του σε ψηφιακή μορφή (σε pdf) στη Γραμματεία του Τμήματος. Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης, υπάρχει η δυνατότητα επανυποβολής της εργασίας εντός 2 μηνών, προκειμένου ο μεταπτυχιακός φοιτητής να βελτιώσει την εργασία σύμφωνα με τις υποδείξεις της τριμελούς επιτροπής.

1.10. Προσωπικό του Π.Μ.Σ.

α) Διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.

Τη διδασκαλία των μαθημάτων και την επίβλεψη των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών μπορούν να αναλαμβάνουν όσοι προβλέπονται από το άρθρο 83 του Ν.4957/2022 και τον εσωτερικό κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης. Το διδακτικό έργο ανατίθεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ., όπως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

- α) Διδάσκοντες που είναι μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους (όπως ορίζει η παρ. 1 του άρθρου 83 του νόμου 4957/2022),
- β) Διδάσκοντες που είναι ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,
- γ) συνεργαζόμενους καθηγητές,
- δ) εντεταλμένους διδάσκοντες,
- ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,
- στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,
- ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά νομοθετικές διατάξεις και κανονισμούς του Πανεπιστημίου Κρήτης. Οι διδάσκοντες μπορούν να λαμβάνουν οικονομική αμοιβή εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας. Το ύψος της οικονομικής αμοιβής καθορίζεται κάθε έτος από την Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, λαμβάνοντας υπόψη τους περιορισμούς της παρ. 1 του άρθρου 83 του νόμου 4957/2022.

β) Προσκεκλημένοι ομιλητές

Ως προσκεκλημένοι ομιλητές, που μπορούν να συμμετάσχουν στη διδασκαλία ενός μεταπτυχιακού μαθήματος με μία σύντομη διάρκειας διδακτική παρέμβαση διάρκειας από 3-9 ώρες, ορίζονται όσοι έχουν διδακτορικό δίπλωμα ή έχουν τεκμηριωμένα αναπτύξει εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία σε μία από τις ειδικεύσεις του Π.Μ.Σ. χωρίς να κατέχουν απαραίτητα Διδακτορικό Δίπλωμα.

Όσοι συμβάλλουν στο διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. ως προσκεκλημένοι ομιλητές, οι οποίοι δεν είναι μέλη του Πανεπιστημίου Κρήτης, μπορούν να λαμβάνουν επιμίσθιο και να καλύπτονται τα έξοδα μετακίνησης ή/και ημερήσιας αποζημίωσης. Ο αριθμός των προσκεκλημένων

ομιλητών στο Π.Μ.Σ. καθώς και το ύψος της αμοιβής καθορίζονται κάθε έτος από την Σ.Ε. του Π.Μ.Σ και εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 83 του νόμου 4957/2022.

(γ) Προσωπικό γραμματειακής ή/και τεχνολογικής υποστήριξης

Το προσωπικό που αναλαμβάνει τη γραμματειακή ή τεχνολογική υποστήριξη του Π.Μ.Σ ορίζεται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και εγκρίνεται από την Συνέλευση του Τμήματος. Το προσωπικό αυτό, εφόσον είναι μέλος του Πανεπιστημίου Κρήτης, δύναται να λάβει επιμίσθιο για το έργο του μόνο εάν το έργο που θα προσφέρει είναι πέραν από τις τυπικές υποχρεώσεις του και το ωράριο του. Το ύψος του επιμισθίου ή της αμοιβής (για προσωπικό εκτός Πανεπιστημίου Κρήτης) εισηγείται η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ και εγκρίνει με απόφασή της η Συνέλευση του Τμήματος.

1.11. Καταβολή τελών φοίτησης

Το ύψος των τελών φοίτησης ορίζεται σε 1500 Ευρώ ανά έτος και 3000 Ευρώ για το σύνολο των δύο ετών για κάθε φοιτητή που δεν απαλλάσσεται από αυτά. Οι φοιτητές αιτούνται για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης ανά έτος, εφόσον πληρούν κριτήρια που θέτει η κείμενη νομοθεσία και δεν ξεπερνούν το 30% των εγγεγραμμένων φοιτητών τους έτους φοίτησής τους. Το ποσό αυτό καταβάλλεται τμηματικά σε προκαταβολή και τέσσερις ισόποσες δόσεις, οι οποίες καταβάλλονται στην αρχή κάθε εξαμήνου φοίτησης. Η διαδικασία της τμηματικής καταβολής ακολουθείται ανεξάρτητα από το πρόγραμμα πλήρους ή μερικής φοίτησης που ακολουθεί ο φοιτητής. Σε περίπτωση αναστολής σπουδών επιτρέπεται η μη καταβολή της δόσης των τελών φοίτησης για το εξάμηνο που έχει ζητηθεί αναστολή, εκτός και αν πρόκειται για το Α εξάμηνο σπουδών. Η αντίστοιχη δόση καταβάλλεται στο εξάμηνο που θα επανέλθει ο φοιτητής. Οι φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να καταβάλουν κάθε δόση των τελών φοίτησης πριν ξεκινήσει η πρώτη εβδομάδα μαθημάτων του κάθε εξαμήνου, άλλως δεν έχουν δικαίωμα εγγραφής και δήλωσης μαθημάτων στο εξάμηνο αυτό. Εάν ένας φοιτητής δεν καταβάλει την προβλεπόμενη δόση των τελών φοίτησης για δύο συνεχόμενα εξάμηνα, η Σ.Ε. εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος τη διαγραφή του από τα μητρώα του Τμήματος.

1.12. Λοιπά ζητήματα

Για οποιοδήποτε ζήτημα δεν προβλέπεται ειδικώς από τον παρόντα κανονισμό, ακολουθείται ό,τι προβλέπει ο κανονισμός μεταπτυχιακών σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης και η κείμενη νομοθεσία.

